



**uzavretá podľa § 566 a násl. Zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov**

číslo u zhotoviteľa:

číslo u objednávateľa:

na výkon činnosti stavebného dozoru (SD) stavby s názvom:  
**„MŠ Bratislavská 3, Prešov - zníženie energetickej náročnosti objektu“**

**Článok 1****ZMLUVNÉ STRANY****Mandant:**

Názov: **MESTO PREŠOV**  
Sídlo: Hlavná 73, 080 01 Prešov  
Štatutárny orgán: Ing. Andrea Turčanová, primátorka mesta  
IČO: 00 327 646  
DIČ: 2021225679  
Osoby oprávnené konať:  
- vo veciach zmluvných: Ing. Magdaléna Artimová, poverená riadením ORP, MsÚ v Prešove  
- vo veciach technických: Ing. arch. Vladimír Krištof, poverený riadením OURAAv, MsÚ v Prešove  
Bankové spojenie:  
- číslo bežného účtu: ČSOB, a.s., pobočka Prešov: 4008549274/7500  
- IBAN: SK12 7500 0000 0040 0854 9274  
Telefón, fax: 051/3100205  
e-mailová adresa: vladimir.kristof@presov.sk  
(ďalej len mandant)

**Mandatár:**

Názov: **KP Techmont s.r.o.**  
Sídlo: Čerešňová 41, 080 01 Prešov  
IČO: 36509949  
DIČ: 2022073306  
IČ DPH: SK2022073306  
Zastúpený: Ing. Ľudovít Koháni  
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.  
Číslo bežného účtu: 2946059037/1100  
IBAN: SK7311000000002946059037  
Telefón: 0908 023 422  
e-mailová adresa: ludovitk@gmail.com  
(ďalej len mandatár)



## Článok 2 PREDMET ZMLUVY

Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu inžinierskej činnosti, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, bude pre mandanta na jeho účet a za odplatu vykonávať technický stavebný dozor pre stavbu v zmysle schválenej projektovej dokumentácie spracovanej firmou **mArchus, s.r.o., Chmeľová č. 3, 080 05 Prešov - Solivar** v mesiaci **marec 2017** a stavebného povolenia č. **SU-S/2017/8943/726-Se**.

## Článok 3 ZÁVÄZKY ZMLUVNÝCH STRÁN

- 3.1. Mandatár sa zaväzuje za odplatu vykonávať činnosť stavebného dozora na stavbe uvedenej v článku 2 tejto zmluvy v súlade so všetkými právnymi, odbornými a technickými predpismi vzťahujúcimi sa na výkon činnosti stavebného dozora. V rámci tejto činnosti, počas realizácie stavby a po jej dokončení sa zaväzuje najmä na:
  - 3.1.1. Odovzdanie staveniska zhotoviteľovi alebo zhotoviteľom.
  - 3.1.2. Zabezpečenie fotodokumentácie z realizácie stavby (CD/DVD).
  - 3.1.3. Dodržiavanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu.
  - 3.1.4. Plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu.
  - 3.1.5. Riadne evidovanie a archivovanie projektu stavby.
  - 3.1.6. Systematické doplňovanie projektovej dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje.
  - 3.1.7. Evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby.
  - 3.1.8. Odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti.
  - 3.1.9. Kontrolu vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovaných podkladov.
  - 3.1.10. Kontrolu vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi spolu s fotodokumentáciou fakturovaných prác a dodaných materiálov.
  - 3.1.11. Kontrolu tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými - ich zdokumentovanie.
  - 3.1.12. Odovzdávanie časti stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami.
  - 3.1.13. Kontrolu a technický popis vykonaných prác.
  - 3.1.14. Spoluprácu s pracovníkmi, vykonávajúcimi autorsky dozor a odborný dohľad, pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom.
  - 3.1.15. Spoluprácu so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie, so spracovateľmi realizačných projektov a so zhotoviteľmi pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu.



- 3.1.16. Sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok.
- 3.1.17. Postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela.
- 3.1.18. Sledovanie vedenia stavebných denníkov.
- 3.1.19. Hlásenie archeologických nálezov.
- 3.1.20. Spoluprácu s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe.
- 3.1.21. Kontrolu postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác.
- 3.1.22. Prípravu podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií, ak objednávateľ o to požiada.
- 3.1.23. Prípravu podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby.
- 3.1.24. Prípravu podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby, alebo jej časti a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí.
- 3.1.25. Kontrolu dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatíu diela.
- 3.1.26. Kontrolu, či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovanie dokladov o odstránení vád a nedorobkov.
- 3.1.27. Spracovanie žiadosti o kolaudáciu stavby s potrebnými prílohami a účasť na kolaudačnom konaní.
- 3.1.28. Kontrolu vypratania staveniska.
- 3.1.29. Účasť na reklamačnom konaní pri vzniku skrytých vád a prípadné sankcionovanie zhotoviteľa.
- 3.1.30. Mandatár bude úzko spolupracovať s projektovým manažérom pri tvorbe žiadostí o platby a poskytovať požadované podklady týkajúce sa realizácie stavebných prác.
- 3.2. Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné doklady a spolupôsobenie v lehote najneskôr do začatia stavby zhotoviteľom:
- a) jedno vyhotovenie kompletného projektu pre realizáciu.
  - b) zmluvu o dielo na zhotovenie stavby.
  - c) určí spôsob výkonu autorského dozoru a dozoru projektanta.
- 3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár v prípade porušenia alebo hrubého zanedbania povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy článok 3 a iných všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na výkon stavebného dozoru, zaplatí mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- € za každé jedno takto stanovené porušenie do troch dní od jeho výzvy.

#### **Článok 4**

#### **ČAS PLNENIA A MIESTO PLNENIA**

- 4.1. Mandatár sa zaväzuje plniť predmet v rozsahu článku 3 tejto zmluvy, v lehote maximálne 15 mesiacov, pričom lehota výstavby je do 12 mesiacov. Tri mesiace sa budú vykonávať úkony



spojené s odúčtovaním stavby, s kolaudáciou stavby, s prípadným odstraňovaním vád a odovzdaním do majetku mesta.

Termín začatia činnosti: prevzatím staveniska/stavby schváleným dodávateľom stavebných prác.

- 4.2. Riadne a včasné spolupôsobenie mandanta, dohodnuté v článku 7 tejto zmluvy, podmieňuje dodržanie času plnenia výkonu stavebného dozoru zo strany mandatára.

### **Článok 5 ODPLATA**

- 5.1. Mandant zaplatí mandatárovi odplatu za činnosti uvedené v článku 3 tejto zmluvy vo výške:

<b>Cena bez DPH:</b>	<b>7 000,- €</b>
<b>DPH:</b>	<b>1 400,- €</b>
<b>Cena s DPH:</b>	<b>8 400,- €</b>

- 5.2. Výška odplaty je v zmysle § 2 zákona č. 18/1996 Z.z. dohodnutou pevnou cenou, ktorú nie je možné navýšiť.

### **Článok 6 SPÔSOB A FORMA PLATENIA**

- 6.1. Mandatár vystaví faktúru a mandant zaplatí mandatárovi odplatu, dohodnutú v čl. 5. tejto zmluvy percentuálnym podielom k priebežnej fakturácii stavebných prác (rozpočtového nákladu stavby) po dohode oboch zmluvných strán. Faktúry budú doručené na adresu mandanta.
- 6.2. Jednotlivé faktúry budú obsahovať tieto údaje:
- označenie povinnej a oprávnenej osoby, názov, adresa, sídlo, IČO, IČ DPH,
  - číslo zmluvy,
  - číslo faktúry,
  - deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň zdaniteľného plnenia,
  - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
  - fakturovanú základnú čiastku a celkovú fakturovanú sumu,
  - označenie diela,
  - pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
- 6.3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti, uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.
- 6.4. Splatnosť faktúry je 60 dní.

**Článok 7****OSTATNÉ USTANOVENIA**

- 7.1. Mandatár bude informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činností na pravidelných poradách stavby a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (stavebné denníky, objednávky zmluvy, reklamácie, zápisy z rokovaní a iné).
- 7.2. Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám, bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 7.3. Mandatár bude pri zabezpečovaní činnosti podľa čl. 3 tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
- 7.4. Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činnosti v rozsahu čl. 3 tejto zmluvy. Ak mandant o to požiada, je mandatár povinný umožniť mu nahliadnuť do živnostenského oprávnenia.
- 7.5. Mandatár vyhlasuje, že bude vykonávať zodpovedne činnosť stavebného dozoru, bol oboznámený s podmienkami dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 7.7. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko, čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa čl. 3. tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov, alebo iných orgánov, hmotné veci zmluvné pokuty, úhrady škôd).
- 7.8. V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, oboznámi mandatára so všetkými obmedzeniami, zmluvnými a nájomnými vzťahmi týkajúcich sa predmetu riešeného diela, v prípade neinformovania preberá vzniknutú zodpovednosť mandant, ďalej sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, spresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstaráť vlastnými silami.
- 7.9. Mandant poskytne pre jeho potrebu:
- 1 vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
  - 1 vyhotovenie projektu stavby pre jej realizáciu,
  - 1 vyhotovenie schválenej projektovej dokumentácie a schváleného rozpočtu.



**Článok 8**  
**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

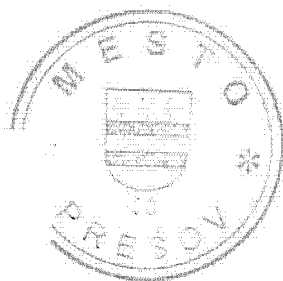
- 8.1. Táto zmluva je vypracovaná v 5 vyhotoveniach, z ktorých jedno si ponechá mandatár a 4 vyhotovenia mandant.
- 8.2. Táto zmluva je povinne zverejniteľnou zmluvou a zmluvné strany súhlasia s jej zverejnením v plnom rozsahu.
- 8.4. Zmluvné vzťahy neupravené v tejto zmluve sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a príslušných právnych predpisov.
- 8.3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 5a zákona o slobode informácií v spojitosti s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení, ak táto zmluva neustanovuje inak.

Mandant:

Mandatár:

V Prešove dňa 30-10-2019 .....

V Prešove dňa 30-10-2019 .....



.....  
Ing. Andrea Turčanová  
Mesto Prešov

.....  
0