



Mesto Prešov

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Prešov č. 5/2016
o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta
na mestom Prešov podporované oblasti**

Vydanie: 1

Strana
1/3

Mesto Prešov v súlade s § 6 ods. 1 v spojení s § 4 ods. 3 písm. f) a h) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

v y d á v a

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Prešov č. 5/2016
o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu
na mestom Prešov podporované oblasti**

9. 05. 2016

25. 05. 2016

Článok 1

Úvodné ustanovenie

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) ustanovuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Prešov (ďalej len „mesto“) na tieto podporované oblasti:

- a) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- b) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- c) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- d) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- e) výskum, vývoj,
- f) podpora podujatí celoslovenského alebo medzinárodného významu v uvedených oblastiach.

Článok 2

Vymedzenie základných pojmov

1. Dotácia - finančné prostriedky nenávratne poskytnuté z rozpočtu mesta žiadateľovi na konkrétny účel, za splnenia podmienok ustanovených v tomto nariadení.
2. Žiadateľ dotácie - subjekt, ktorý žiada o poskytnutie dotácie na konkrétny účel.¹
3. Prijímateľ dotácie - subjekt, ktorému bude za podmienok ustanovených týmto nariadením poskytnutá dotácia.

Článok 3

Tvorba finančných prostriedkov

Finančnými zdrojmi určenými na poskytovanie dotácii môžu byť len vlastné príjmy mesta; ich prerozdelenie schvaľuje mestské zastupiteľstvo v rozpočte mesta ako časť rozpočtovaných výdavkov určených na poskytovanie dotácií.

¹ § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.



Článok 4

Podmienky poskytnutia dotácie

1. Mesto Prešov za podmienok ustanovených v tomto nariadení môže poskytnúť dotácie právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorých nie je zakladateľom, ale ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta, vykonávajú činnosti na území mesta, a to na podporu konkrétneho projektu v oblasti podľa článku 1 tohto nariadenia.
2. Dotácie podľa tohto nariadenia sa môžu poskytovať až po schválení rozpočtu mesta na príslušný rozpočtový rok.
3. Dotácie možno poskytovať žiadateľovi len na základe písomnej žiadosti doručenej mestu, ktorá musí obsahovať:
 - a) názov, IČO a sídlo žiadateľa o dotáciu, doklad o právnej subjektivite,
 - b) meno, priezvisko štatutárneho zástupcu žiadateľa o dotáciu,
 - c) číslo účtu žiadateľa v peňažnom ústave v tvare IBAN,
 - d) predmet žiadosti – konkrétne a presné vymedzenie projektu a jeho účelu, na ktorý poskytnutie dotácie žiada,
 - e) celkový rozpočtový náklad účelového projektu,
 - f) výšku požadovanej dotácie,
 - g) prehľad o zdrojoch financovania účelového projektu,
 - h) ďalšie náležitosti nevyhnutné pre posúdenie žiadosti, najmä vyhlásenie a doklady o splnení zákonných podmienok pre poskytnutie dotácie.
4. Dotáciu možno poskytovať len žiadateľovi, ktorý ku dňu podania žiadosti nemá záväzky po lehote splatnosti voči mestu, daňovým úradom, poisťovniam a nie je voči nemu začaté reštrukturalizačné konanie, konkurzné konanie, nie je v likvidácii a nepožiadal o výmaz spoločnosti. Tieto skutočnosti žiadateľ preukáže predložením potvrdenia z príslušných inštitúcií alebo čestným prehlásením nie starším ako 3 mesiace.
5. Žiadosť o dotáciu a potrebu podporovanej oblasti posudzuje primátor mesta, ktorý predkladá mestskému zastupiteľstvu návrh na schválenie dotácie v objeme 80 % z celkovej vyčlenenej čiastky v rozpočte mesta na poskytovanie dotácií; zvyšných 20 % vyčlenených prostriedkov je oprávnený schváliť primátor mesta.
6. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku tomu istému žiadateľovi iba jedenkrát.
7. Žiadosti o poskytnutie dotácie eviduje, administruje a za vyúčtovanie dotácie zodpovedá vecne príslušný organizačný útvar Mestského úradu v Prešove.
8. Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi maximálne do výšky 50 % rozpočtovaného nákladu projektu. Skutočne poskytnutá dotácia nesmie prekročiť 50 % skutočných nákladov projektu.
9. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
10. Schválená dotácia sa poskytuje na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie, ktorá určí vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán v súlade s právnymi predpismi a bude zverejnená na webovej stránke mesta.
11. Prijímateľ dotácie je povinný zverejniť na svojej webovej stránke výšku poskytnutej dotácie s logom mesta.



Mesto Prešov

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Prešov č. 5/2016
o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta
na mestom Prešov podporované oblasti**

Vydanie: 1

Strana
3/3

**Článok 5
Vyúčtovanie dotácií**


1. Prijímateľ dotácie je povinný vykonať vyúčtovanie dotácie do 30 dní od ukončenia konkrétneho projektu, na ktorý sa finančné prostriedky poskytujú, ak nie je v zmluve o poskytnutí dotácie ustanovené inak, najneskôr do 15. januára roka nasledujúceho po roku, kedy bola dotácia prijímateľovi poskytnutá.
2. Vyúčtovanie obsahuje správu o vyúčtovaní dotácie, kópie účtovných dokladov preukazujúcich použité dotácie a ich súhrny prehľad.
3. Nepoužitú časť prostriedkov je prijímateľ dotácie povinný vrátiť do 15 dní od podania vyúčtovania dotácie na účet mesta, z ktorého boli poskytnuté. Zároveň je povinný predložiť mestu oznámenie o vrátení nevyčerpaných prostriedkov.

**Článok 6
Záverečné ustanovenia**

1. Návrh tohto nariadenia bol vyvesený na verejné pripomienkovanie dňa 22.03.2016 a zvesený dňa 05.04.2016.
2. Na tomto nariadení sa uznieslo a schválilo ho Mestské zastupiteľstvo mesta Prešov dňa 27.04.2016 uznesením č. 337/2016. - 9. 05. 2016
3. Toto nariadenie bolo vyvesené na úradnej tabuli mesta Prešov dňa
a zvesené dňa ~~25.05.2016~~ .. 24 MÁJ 2016
4. Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňa

V Prešove dňa **- 2. MÁJ 2016**




Ing. Andrea Turčanová
primátorka mesta